



Elektronicznie podpisany przez:

Wojciech Łukasz Szaraneł

Data:

2026-7-6 11:56:35

Statut Fundacji „Dla Ciebie”

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja „Dla Ciebie”, zwana dalej „**Fundacją**”, ustanowiona przez Wojciecha Szaranka, zwanego dalej „**Fundatorem**”, aktem notarialnym z dnia 09.10.2024 r., sporządzonym przez notariusza Przemysława Biernackiego w Kancelarii Notarialnej w Koszalinie, numer repetytorium A nr 6151/2024 działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach, , ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o organizacjach pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

1. Fundacja działa pod nazwą: Fundacja „Dla Ciebie”.
2. Siedzibą Fundacji jest Koszalin
3. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Dla właściwego realizowania celów statutowych Fundacja może działać na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz współpracować z instytucjami zagranicznymi.
5. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.
6. Fundacja ma osobowość prawną, może tworzyć ośrodki, biura, oddziały, filie, przedstawicielstwa w kraju i za granicą, a także nawiązywać współpracę z podmiotami zagranicznymi. Zasady tworzenia ośrodków, biur, oddziałów, filii, przedstawicielstw w kraju i za granicą określać będzie uchwała Zarządu.
7. Fundacja może także przystępować do spółek, stowarzyszeń i spółdzielni lub łączyć się z innymi fundacjami.
8. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. polityki społecznej, jako minister właściwy ze względu na cele Fundacji. Każdego roku Fundacja składa ww. ministrowi sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły (sprawozdanie merytoryczne). Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 3

1. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i tytuły honorowe, i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym, i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.
2. Fundacja ma prawo używania odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym

zakresie.

3. Fundacja może używać pieczęci z napisem: Fundacja „Dla Ciebie”.
4. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
5. Fundacja może używać odpowiednika jej nazwy skróconej w obcych językach.

ROZDZIAŁ II

CELE DZIAŁANIA FUNDACJI ORAZ SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

§ 4.

1. Fundacja została powołana do realizacji celów społecznie użytecznych, w tym realizacji zadań sfery publicznej, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, a w szczególności w następujących obszarach:
 - 1) promocji i wspierania zdrowia psychicznego i kondycji fizycznej wszystkich grup społecznych;
 - 2) edukacji, oświaty i wychowania;
 - 3) zdrowia fizycznego i psychicznego;
 - 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 5) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 6) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 7) Wspieranie rodzin w opiece i wychowaniu dzieci oraz młodzieży, w szczególności rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnościami lub w trudnej sytuacji życiowej.
 - 8) Wzmocnienie potencjału opiekuńczego rodzin poprzez zapobieganie kryzysom i wypaleniu opiekuńczemu u rodziców i opiekunów faktycznych.
 - 9) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 10) Wyrównywanie szans oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i izolacji dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin.
 - 11) działalności charytatywnej;
 - 12) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
 - 13) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 14) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 15) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 16) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - 17) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 18) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 19) Wszechstronny rozwój, poprawa kondycji psychofizycznej oraz integracja społeczna dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem osób o szczególnych potrzebach.
 - 20) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
 - 21) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 22) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U. poz. 1812 i 2140).
2. Fundacja realizuje swoje cele statutowe w szczególności poprzez:
 - 1) współpracę z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i organizacjami administracji rządowej i samorządowej, prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji,
 - 2) inicjowanie, wspieranie i realizację przedsięwzięć rozwijających kapitał społeczny oraz potencjał ekonomiczny w obrębie celów realizowanych przez Fundację,
 - 3) inicjowanie, wspieranie i realizowanie działalności informacyjnej, wydawniczej i wystawienniczej w zakresie objętym celami statutowymi Fundacji, w tym prowadzenie portali internetowych,
 - 4) podejmowanie wszelkiej działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 5) realizację działań z zakresu integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 6) inne działania mające za zadanie realizację celów statutowych.
 3. Fundacja realizuje swoje cele statutowe w formie odpłatnej lub nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, poprzez:
 - 1) współpracę z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i organizacjami administracji rządowej i samorządowej, prowadzącymi działalność zbieżną z celami Fundacji,
 - 2) inicjowanie, wspieranie i realizację przedsięwzięć rozwijających kapitał społeczny oraz potencjał ekonomiczny w obrębie celów realizowanych przez Fundację,
 - 3) inicjowanie, wspieranie i realizowanie działalności informacyjnej, wydawniczej i wystawienniczej w zakresie objętym celami statutowymi Fundacji, w tym prowadzenie portali internetowych,
 - 4) podejmowanie wszelkiej działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, realizację działań z zakresu integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 5) wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe ośrodków zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem zdrowia psychicznego,
 - 6) wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe osób i organizacji, instytucji zajmujących się prowadzeniem profilaktyki zdrowia psychicznego,
 - 7) organizowanie pomocy w zakresie dostępności do psychologicznej, psychiatrycznej i rehabilitacyjnej dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej, w tym ekonomicznej,
 - 8) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 9) działalność w zakresie pomocy społecznej i działalność charytatywna na rzecz osób z chorobami śmiertelnymi oraz osób z niepełnosprawnościami,

- 10) popularyzację profilaktyki i kampanie promocji zdrowia,
 - 11) wspomaganie rzeczowe, finansowe i organizacyjne hospicjów,
 - 12) promowanie ekonomii społecznej.
 - 13) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji z zakresu profilaktyki zdrowia i utrzymania kondycji fizycznej,
 - 14) prowadzenie ośrodków rehabilitacyjnych,
 - 15) organizacja i/lub obsługa festynów, konferencji, sympozjów, olimpiad sportowych, wydarzeń kulturowych,
 - 16) organizacja pokazów i wystaw,
 - 17) organizacja i wspieranie rozwoju kompetencji kadry medycznej, fizjoterapeutów, psychologów i terapeutów,
 - 18) prowadzenie kampanii społecznych.
 - 19) świadczenie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego lub całodobowego dla osób z niepełnosprawnościami.
 - 20) odciążenie opiekunów faktycznych poprzez zapewnienie im czasu na odpoczynek, regenerację, załatwienie spraw urzędowych lub zadbanie o własne zdrowie.
 - 21) wsparcie psychologiczne, doradcze i szkoleniowe dla członków rodzin i opiekunów osób z niepełnosprawnościami.
 - 22) przeciwdziałanie wypaleniu opiekunów i izolacji społecznej rodzin osób z niepełnosprawnościami.
4. Zarząd Fundacji, za zgodą Fundatora, może doprecyzować zasady i warunki realizacji celów statutowych Fundacji poprzez ustanowienie regulaminów wewnętrznych Fundacji.
 5. Fundacja dla realizacji celów statutowych może wspierać działalność innych osób prawnych, osób fizycznych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz współpracuje z władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami, realizujących cele objęte celami statutowymi Fundacji.
 6. Fundacja nie może udzielać pożyczek osobom prawnym organizacyjnie z nią powiązanym ani swoim członkom, członkom organów, osobom zatrudnionym ani osobom, z którymi osoby zatrudnione pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, ani zabezpieczać ich zobowiązań mieniem.
 7. Fundacja nie może przekazywać majątku na rzecz osób, o których mowa w ust. 5, na zasadach innych niż w przypadku osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje nieodpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
 8. Fundacja nie może wykorzystywać majątku na rzecz osób, o których mowa w ust. 5, na

zasadach innych niż w przypadku osób trzecich, chyba że to wykorzystanie wynika bezpośrednio z celu statutowego.

9. Fundacja nie może dokonywać zakupu towarów lub usług od osób prawnych organizacyjnie z nim powiązanych lub podmiotów, w których uczestniczą osoby, o których mowa w ust. 5, na zasadach innych niż w przypadku osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
10. Fundacja nie może przeznaczać zysku albo nadwyżki bilansowej uzyskanej z wykonywanej działalności do podziału między osoby wchodzące w skład jej organów, Fundatora lub osób zatrudnionych w Fundacji

ROZDZIAŁ III

MAJĄTEK I DOCHODY

FUNDACJI

§ 5

1. Majątek Fundacji stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości, a także prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku jej działania oraz fundusz założycielski w kwocie 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych), stanowiący środki pieniężne wniesione przez Fundatora Fundacji, wymienione w akcie notarialnym jej ustanowienia, z czego kwota 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) zostaje przeznaczona na działalność gospodarczą.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 6

1. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a. darowizn, spadków, zapisów,
 - b. dotacji, subwencji oraz grantów,
 - c. dochodów ze zbiorów i imprez publicznych jak również z akcji społecznych organizowanych przez Fundację lub na rzecz Fundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego, praw majątkowych,
 - e. odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - f. działalności gospodarczej Fundacji,
 - g. funduszy Unii Europejskiej,
 - h. funduszy przekazanych przez jednostki administracji rządowej i samorządowej,
 - i. i innych wpływów dopuszczalnych przez obowiązujące przepisy prawa.
2. Nadwyżka przychodów Fundacji nad kosztami jej działalności przeznaczana jest w całości na rzecz realizacji celów statutowych Fundacji.

3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w kraju i za granicą w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszego Statutu, przy czym przedmiot działalności gospodarczej i przedmiot odpłatnej działalności statutowej, w przypadku jej prowadzenia, nie może się pokrywać.
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności statutowej.
5. Prowadzenie działalności gospodarczej służy realizacji kompleksowych zadań społecznych związanych z podejmowaniem wszelkiej aktywności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
6. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację służy wyłącznie do realizacji celów statutowych, w tym na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej.
7. Przedmiot działalności gospodarczej Fundacji obejmuje:

LP	Rodzaj działalności	PKD
1	Działalność organizatorów turystyki	79.12.Z
	Transport drogowy pasażerski rozkładowy	49.31.Z
2	Transport pasażerski na żądanie pojazdem z kierowcą	49.33.Z
3	Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa	56.29.Z
4	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane	85.59.B
5	Uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt (działalność mieszana)	01.50.Z
6	Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych	85.51.Z
7	Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana	85.69.Z
	Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana	88.99.Z
8		
9	Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana	94.99.Z

8. Jeżeli do prowadzenia działalności gospodarczej w danym zakresie wymagane jest pozwolenie Fundacja podejmie działalność w tym zakresie po jego uzyskaniu.
9. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, przy czym pierwszy rok obrotowy kończy się 31 grudnia 2025 roku.

§ 7

1. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia oświadczenie o przyjęciu lub odrzuceniu zobowiązany jest złożyć, w ustawowym terminie, Zarząd.
2. Zarząd może złożyć oświadczenie o przyjęciu spadku, jedynie z dobrodziejstwem inwentarza i jedynie w przypadku, gdy stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

3. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów statutowych, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY FUNDACJI I SPOSÓB ZORGANIZOWANIA

§ 8

1. Organami Fundacji jest:
 - 1) Zarząd,
 - 2) Rada Pracowników, jako organ, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej
2. Wyboru oraz odwołania pierwszych i kolejnych członków Zarządu dokonuje Fundator. W skład Rady Pracowników wchodzi wszyscy aktualni pracownicy Fundacji.
3. Fundator może być członkiem Zarządu.
4. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony.
5. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego ani za przestępstwo skarbowe.
6. Zarząd składa się z 1-3 osób, w tym każdorazowo Prezesa Zarządu.
7. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą:
 - 1) odwołania przez Fundatora,
 - 2) śmierci członka Zarządu,
 - 3) rezygnacji członka Zarządu,

§ 9

1. W przypadku Zarządu jednoosobowego - do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach w tym w sprawach majątkowych uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie.
2. W przypadku Zarządu wieloosobowego - do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że statut lub obowiązujące przepisy prawa

- stanowią inaczej. W przypadku równej liczby głosów, decydujący jest głos Prezesa Zarządu.
4. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy kierowanie działalnością i reprezentowanie Fundacji na zewnątrz, a także podejmowanie uchwał w innych sprawach, w szczególności:
 - 1) realizowanie celów statutowych Fundacji,
 - 2) organizowanie działań służących realizacji celów Fundacji,
 - 3) opracowywanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
 - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - 5) przygotowywanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 6) przyjmowanie subwencji, darowizn, dotacji, spadków i zapisów,
 - 7) ustalanie wielkości zatrudnienia, warunków pracy, zasad wynagradzania oraz wielkość środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji niebędących członkami Zarządu,
 - 8) podejmowanie inicjatywy w zakresie zmian statutu Fundacji,
 - 9) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek i fundacji,
 - 10) podejmowanie działań dotyczących rozwiązania Fundacji, za zgodą Fundatora Fundacji.
 5. W czynnościach prawnych pomiędzy Fundacją a Członkiem Zarządu oraz w sporze z nim, Fundację reprezentuje Fundator. W przypadku, gdy Fundator jest jednocześnie członkiem Zarządu w czynnościach prawnych pomiędzy Fundacją a Fundatorem, Fundacja powinna być reprezentowana przez drugiego członka Zarządu a w przypadku Zarządu jednoosobowego przez pełnomocnika powołanego uchwałą Fundatora.

§ 10

1. Posiedzenie Zarządu jest zwoływane przez Prezesa Zarządu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku, przez powiadomienie wszystkich jego członków w formie pisemnej, ustnej lub elektronicznej, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem. Zarząd może także odbywać posiedzenia lub podejmować uchwały poza posiedzeniem także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w szczególności listem poleconym, e-mailem, telefonicznie itd..
2. Prezes Zarządu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zarządu także na żądanie któregośkolwiek członka Zarządu lub Fundatora.
3. Posiedzenie Zarządu może się odbywać w formie telekonferencji lub wideokonferencji.
4. W przypadku, gdy Fundacja posiada status przedsiębiorstwa społecznego, Zarząd jest obowiązany co najmniej raz w roku, nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, przeprowadzić spotkanie konsultacyjne z pracownikami Fundacji, w

przypadku ich zatrudniania przez Fundację, dotyczące informacji o działalności i sytuacji ekonomicznej Fundacji oraz przewidywanych w tym zakresie kierunkach zmian.

5. Wnioski ze spotkania konsultacyjnego przedstawione przez pracowników podlegają dyskusji na zebraniu zarządu. Zarząd jest obowiązany przedstawić pracownikom pisemną informację o wykorzystaniu tych wniosków.
6. Przedstawiciel pracowników niebędący członkiem Zarządu Fundacji posiada prawo głosu doradczego na posiedzeniu Zarządu, o którym powinien zostać poinformowany przez Prezesa Zarządu, który przesyła informację o terminie pocztą elektroniczną, w taki sposób, aby można było potwierdzić otrzymanie zawiadomienia oraz je utrwalić, a w przypadku braku takiej możliwości, listem poleconym doręczonym co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
7. Szczegółowe warunki i tryb przekazywania informacji, o których mowa w ust. 7, sposób powoływania przedstawiciela pracowników oraz przeprowadzania konsultacji z pracownikami określa regulamin przyjęty przez Zarząd.
8. Postanowienia ust. 4-7 niniejszego paragrafu mają zastosowanie w przypadku, gdy stan zatrudnienia w Fundacji będzie nie mniejszy niż 3 pracowników, zatrudnionych na umowę o pracę, umowy o pracę nakładczą, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, jeżeli jest to uzasadnione rodzajem działalności Fundacji

§ 11

1. Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenie z tytułu sprawowania swojej funkcji lub wykonywania innych działań na rzecz Fundacji.
2. Poszczególni członkowie Zarządu nie mogą brać udziału w podejmowaniu decyzji w sprawach ich dotyczących a w szczególności opisanych w ust. 1 powyżej.
3. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy, umów cywilnoprawnych lub wykonywać ją jako wolontariusze.
4. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Fundator.
5. Wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej, są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 12

1. Rada Pracowników jest organem konsultacyjno-doradczym Fundacji, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej

2. Powołanie Rady następuje uchwałą Fundatora.
3. W skład Rady Pracowników wchodzi wszyscy pracownicy Fundacji jako jej członkowie.
4. Uchwały Rady Pracowników zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, nie mają one mocy wiążącej, mają jedynie charakter opiniodawczy.
5. Do kompetencji Rady Pracowników należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
 - 2) opiniowanie sprawozdań z działalności Fundacji, w tym sprawozdań merytorycznych z działalności Zarządu,
 - 3) wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez Zarząd,
 - 4) udział w konsultacjach wewnętrznych dotyczących działalności Fundacji,
 - 5) zapoznawanie się nie rzadziej niż raz w roku z wynikami działalności Fundacji jako przedsiębiorstwa społecznego oraz wyrażanie opinii w tym zakresie;
 - 6) opiniowanie dokumentów wewnętrznych Fundacji oraz proponowanych zmian w tym zakresie,
 - 7) opiniowanie planowanych przez Fundację działań, w tym na rzecz reintegracji społecznej i zawodowej.
6. Pracami Rady Pracowników przewodniczy Przewodniczący Rady wybierany i odwoływany przez członków urzędującej Rady większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
7. Posiedzenia Rady Pracowników są zwoływane przez Przewodniczącą Rady Pracowników co najmniej raz w roku za pomocą wszelkich dostępnych form komunikowania się (listem poleconym, e-mailem, telefonicznie itd.). Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Zarząd.
8. Przewodniczący Rady Pracowników jest zobowiązany zwołać posiedzenie także na żądanie któregośkolwiek członka Rady Pracowników.
9. Posiedzenie Rady Pracowników może się odbywać w formie telekonferencji.
10. Działalność w Radzie ma charakter społeczny, co nie wyklucza przyznania przez Zarząd wynagrodzenia lub zwrotów kosztów podróży i zakwaterowania.
11. Szczegółowe zasady działania Rada Pracowników może określać regulamin działania Rady Pracowników, przyjęty przez Zarząd.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Zmiany Statutu, w tym dotyczące celów Fundacji, mogą być dokonane za zgodą Fundatora przez Zarząd Fundacji w drodze uchwały, podjętej jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Zarządu uprawnionych do głosowania.
2. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, bądź w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
3. Decyzję w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje za zgodą Fundatora Zarząd w drodze uchwały podjętej jednomyślnie, przy obecności wszystkich członków Zarządu uprawnionych do głosowania.
4. Uchwała o likwidacji Fundacji określa zasady likwidacji, zasady reprezentacji Fundacji w czasie likwidacji oraz wybiera likwidatora Fundacji.
5. Likwidator Fundacji dokonuje, w szczególności: ustalenia majątku Fundacji, sporządzenia dokumentacji finansowej potrzebnej do otwarcia likwidacji, opracowania planu likwidacji. Likwidator dąży do zakończenia likwidacji w możliwie w jak najkrótszym czasie. Pozostałe obowiązki likwidatora określają odrębne przepisy.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanej Fundacji.
7. Likwidator zobowiązany jest do zawiadomienia ministra właściwego ds. polityki społecznej o zakończeniu likwidacji.
8. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji o zbliżonych celach statutowych.
9. W przypadku śmierci Fundatora, wszelkie kompetencje Fundatora przechodzą, z mocy Statutu, na Pełnomocnika Fundatora. Pełnomocnika tego Fundator powołuje w formie pisemnej decyzji, która składana jest przez Fundatora Zarządowi.
10. Pełnomocnik może być przez Fundatora w każdej chwili odwołany, o czym Fundator pisemnie informuje Zarząd. Pełnomocnik może również w każdej chwili złożyć pisemne oświadczenie Fundatorowi o zrzeczeniu się swojej funkcji. Po śmierci Fundatora Pełnomocnik Fundatora może zrzec się tej funkcji w formie pisemnej a także powołać na swojej miejsce innego Pełnomocnika Fundatora.
11. Po zrzeczeniu się funkcji przez Pełnomocnika Fundatora lub jego śmierci, bez powołania innego Pełnomocnika Fundatora, a także w razie nie wyznaczenia Pełnomocnika Fundatora przez Fundatora przed jego śmiercią, Pełnomocnika Fundatora ustanawia się w drodze uchwały Zarządu. Pełnomocnik ustanowiony w tym trybie może być odwołany w każdej chwili, w ten sposób w jaki następuje powołanie. W przypadku, gdy Fundator jednocześnie pełni funkcję członka Zarządu, w razie jego śmierci, Pełnomocnika Fundatora ustanawia drugi członek Zarządu.

